



Envoyé en préfecture le 31/01/2022

Reçu en préfecture le 31/01/2022

Affiché le 31 JAN. 2022

ID : 085-200061265-20220127-AR2022_005-AR

ARRETE PORTANT DELEGATION DE SIGNATURE A
Madame Sandrine COLLINEAU
DIRECTRICE DE L'ACCUEIL DE LOISIRS
BREM/BRETIIGNOLLE SUR MER
N°AR2022-005

Le Président du Centre Intercommunal d'Actions Sociales du Pays de Saint Gilles Croix de Vie,
Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu le code de l'action sociale et notamment ses articles L123-8, R123-23 et R123-27,
Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires,
Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
Vu le procès-verbal d'élection du 10 juillet 2020 déclarant M. François BLANCHET, élu Président,
Vu l'organigramme du Centre Intercommunal d'Actions Sociales du Pays de Saint Gilles Croix de Vie,
Considérant que le Président du Centre Intercommunal d'Actions Sociales, eu égard à l'ampleur des compétences du Centre Intercommunal d'Actions Sociales et à l'importance des actes à prendre, se trouve dans l'incapacité d'ordonner toutes les dépenses,
Considérant que Madame COLLINEAU exerce les fonctions de directrice de l'accueil de loisirs Brem/Brétignolles sur Mer, du Centre Intercommunal d'Actions Sociales du Pays de Saint Gilles Croix de Vie et qu'il est nécessaire de la désigner ordonnateur délégué afin d'assurer la gestion quotidienne de l'accueil de loisirs Brem/Brétignolles sur Mer,

ARRETE

Article 1 : Monsieur BLANCHET, Président du Centre Intercommunal d'Actions Sociales Pays de Saint Gilles Croix de Vie, désigne Madame Sandrine COLLINEAU, animatrice territoriale, directrice de l'accueil de loisirs Brem/Brétignolles sur Mer ordonnateur délégué pour les dépenses relatives à la gestion quotidienne du service d'accueil de loisirs Brem/Brétignolles sur Mer et lui donne en conséquence sous sa surveillance et sa responsabilité, délégation de signature dans les domaines suivants :

- Signature de toutes pièces administratives et comptables portant engagement des dépenses et ordre de paiement y compris les bons de commande sur marchés dans la limite de 500 € HT,
- Certifications de la conformité et de l'exactitude des pièces justificatives produites à l'appui des mandats de paiement dans la limite de 500 € HT ;

Article 2 : La Directrice du Centre Intercommunal d'Actions Sociales est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs et notifié à l'intéressée.

Ampliation adressée au :

- Comptable de la collectivité.

Je soussigné reconnais avoir reçu un exemplaire du présent arrêté et avoir été informé que je dispose d'un délai de deux mois pour le contester auprès du Tribunal Administratif.

Le Président,

• Certifié sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte compte tenu.

- De sa transmission au contrôle de légalité le : 31 JAN. 2022
- De son affichage le : 31 JAN. 2022
- De sa publication sur le site www.payssaintgilles.fr le : 31 JAN. 2022

Date et signature de l'intéressé :

Fait à Givrand, le 27 janvier 2022,
Le Président,

François BLANCHET



Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Nantes dans un délai de 2 mois à compter de sa publication et / ou notification. Cette juridiction peut être saisie par voie postale ou par le biais de l'application « Télérecours citoyens » accessible à partir du site : www.telerecours.fr.

Centre Intercommunal d'Actions Sociales
ZAE du Soleil Levant
CS 63669 - Givrand
85806 Saint Gilles Croix de Vie Cedex

Téléphone 02 51 55 55 55
Courriel cias@payssaintgilles.fr