



**ARRETE PORTANT DELEGATION DE FONCTIONS A  
MADAME KATHIA VIEL  
3<sup>ème</sup> VICE-PRÉSIDENTE  
ARSG2024-054**

**Le Président du Pays de Saint Gilles Croix de Vie Agglomération,**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment ses articles L.2122-23, L.5211-2 et L.5211-9,

Vu les arrêtés de Monsieur le Préfet de la Vendée n°2021-DRCTAJ - 672 et 673 du 15 décembre 2021 portant respectivement modification des statuts et transformation de la Communauté de Communes du Pays de Saint Gilles Croix de Vie en Communauté d'Agglomération,

Vu le procès-verbal d'élection du Président et des Vice-Présidents de la Communauté de Communes du Pays de Saint Gilles Croix de Vie proclamant, notamment, Monsieur François BLANCHET, Président, et Madame Kathia VIEL, 3<sup>ème</sup> Vice-Présidente, en date du 10 juillet 2020,

Vu la délibération n°2022 8 03 du 8 décembre 2022 portant composition du Bureau,

Vu la délibération n°2020 4 02 du 30 juillet 2020 portant délégation d'une partie des attributions du Conseil Communautaire au Bureau et au Président,

Considérant que, au vu de l'ampleur des actes à mettre en œuvre, Monsieur le Président n'est pas dans la capacité matérielle de signer tous les actes de la Communauté d'Agglomération,

Considérant l'intérêt de confier une délégation de fonctions à Madame Kathia VIEL, 3<sup>ème</sup> Vice-Présidente, en matière de défense contre la mer, de transition écologique et d'environnement, de PCAET et de PAT, afin d'optimiser le fonctionnement de la Communauté d'Agglomération,

**ARRETE**

**ARTICLE 1 :** ABROGE l'arrêté n°2020-021 du 16 juillet 2020 portant délégation de fonctions à Madame Kathia VIEL, 3<sup>ème</sup> Vice-Présidente ;

**ARTICLE 2 :** A compter de ce jour, une délégation de fonctions et de signature est accordée par Monsieur François BLANCHET, Président du Pays de Saint Gilles Croix de Vie Agglomération à Madame Kathia VIEL, 3<sup>ème</sup> Vice-Présidente, sous ma surveillance et responsabilité, pour intervenir dans les domaines suivants relatifs à la mise en œuvre de la politique communautaire en matière de Défense contre la mer et gestion du trait de côte, de transition écologique et d'environnement et de mise en œuvre du Plan Climat-Air-Energie Territorial (PCAET) et du Projet Alimentaire Territorial (PAT) :

En 1<sup>er</sup> rang :

- Signature des bons d'engagement, et engagement des dépenses correspondantes au-delà de 5 000 € HT, en matière de défense contre la mer et gestion du trait de côte, de transition écologique et d'environnement, de mise en œuvre du PCAET et du PAT,
- En matière de contrats (devis et marchés publics) relatifs à la défense contre la mer et à la gestion du trait de côte, à la transition écologique et à l'environnement, au PCAET et au PAT (hors informatique) :
  - o d'un montant supérieur à 5 000 € HT et inférieur à 40 000 € HT : toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution administrative, technique et financière, desdits marchés ainsi que l'approbation des modifications (avenants), leur résiliation le cas échéant, et le règlement des marchés lorsque les crédits sont inscrits au budget,
  - o d'un montant supérieur à 40 000 € HT : exécution technique, administrative et financière (pénalités, modifications et résiliations des marchés exclus) : signature des ordres de service, des bons de commande et des procès-verbaux d'admission, de réception des travaux, d'ajournement ou de rejet, et de levées de réserves.

**Pays de Saint Gilles Croix de Vie Agglomération**

ZAE du Soleil Levant

CS 63669 - Givrand

85806 Saint Gilles Croix de Vie Cedex

Téléphone 02 51 55 55 55

Courriel [accueil@payssaintgilles.fr](mailto:accueil@payssaintgilles.fr)

- Signature des convocations et compte-rendu de réunions des groupes de travail, commissions, comités de pilotage ou comités techniques Défense contre la mer – Développement Durable, PCAET et PAT,
- Courriers aux usagers relatifs à l'exercice de la compétence Défense contre la mer et gestion du trait de côte, transition écologique et environnement, et à la mise en œuvre du PCAET et du PAT,
- Courriers aux partenaires, collectivités, tiers relatifs à l'exercice de la compétence Défense contre la mer et gestion du trait de côte, transition écologique et environnement, et à la mise en œuvre du PCAET et du PAT,
- Signature de conventions de partenariat relatives à l'exercice de la compétence Défense contre la mer, transition écologique et environnement et à la mise en œuvre du PCAET et du PAT,
- Demandes de subventions et convention de subventionnements, relatifs à l'exercice de la compétence Défense contre la mer et gestion du trait de côte, transition écologique et environnement et à la mise en œuvre du PCAET et du PAT.

En 2<sup>nd</sup> rang, en cas d'absence de la Directrice Générale des Services :

- Signature des devis ou commandes et engagement des dépenses correspondantes entre 4 000 € et 5 000 € HT, relatifs à la Défense contre la mer et à la gestion du trait de côte, à la transition écologique et à l'environnement et à la mise en œuvre du PCAET et du PAT (hors informatique),

En 3<sup>e</sup> rang, en cas d'absence concomitante de la Directrice Générale des Services et du Directeur Général Adjoint « Pôle technique et cadre de vie » :

- Signature des devis ou commandes et engagement des dépenses correspondantes, ainsi que tous documents nécessaires à ces engagements (lettres de consultation, courriers de rejet,..) pour des achats nécessaires au fonctionnement du service « Gestion du trait de côte » et de la Direction de la Transition, hors informatique, au-delà de 2 000 € HT et dans la limite de 4 000 € HT lorsque les crédits sont inscrits au budget.

**ARTICLE 3 :** Madame Kathia VIEL est autorisée à signer dans son domaine d'intervention tel que défini à l'article 2, toutes correspondances, documents administratifs et actes.

**ARTICLE 4 :** Madame Kathia VIEL rendra compte au Président de toutes les décisions prises et de tous les actes signés dans le cadre de la présente délégation de fonctions.

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement, Madame Kathia VIEL est provisoirement remplacée dans la plénitude de ses fonctions, par Monsieur le Président ou à défaut par un Vice-Président ou un conseiller délégué dans l'ordre des nominations.

**ARTICLE 6 :** Le présent arrêté sera notifié à Madame Kathia VIEL qui accepte ces délégations.

**ARTICLE 7 :** Madame la Directrice Générale des Services ainsi que les agents placés sous sa responsabilité, sont chargés de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis en Préfecture de la Vendée, publié dans les conditions définies par la loi et transmis pour ampliation au Service de Gestion Comptable local de la DGFIP.

Fait à Givrand, le 19 décembre 2024,  
Le Président,

François BLANCHET



Certifié exécutoire par le Président compte tenu :

- de la transmission au contrôle de légalité le : 19 DEC. 2024
- de la publication sur le site [www.payssaintgilles.fr](http://www.payssaintgilles.fr) le : 19 DEC. 2024

Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Nantes dans un délai de 2 mois à compter de sa publication. Cette juridiction peut être saisie par voie postale ou par le biais de l'application « Télérecours citoyens » accessible à partir du site : [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).