



**ARRETE PORTANT DELEGATION DE SIGNATURE  
À Monsieur Éric GUILLOUX  
DIRECTEUR DU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE  
N° ARSG2026-018**

**Le Président du Pays de Saint-Gilles-Croix-de-Vie Agglomération,**  
Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L.2122-19 et L.5211-9,  
Vu le Code Général de la Fonction Publique,  
Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique,  
Vu le procès-verbal du Conseil Communautaire portant élection du Président du Pays de Saint Gilles Croix de Vie Agglomération en date du 9 avril 2026, proclamant M. François BLANCHET élu,  
Vu les statuts du Pays de Saint Gilles Croix de Vie Agglomération en vigueur,  
Vu la délibération n°2026 03 08 du 9 avril 2026 portant délégation du Conseil Communautaire au Bureau et au Président,  
Vu l'organigramme du Pays de Saint Gilles Croix de Vie Agglomération en vigueur,  
Considérant que Monsieur Éric GUILLOUX exerce les fonctions de Directeur du Développement Economique au sein du Pays de Saint Gilles Croix de Vie Agglomération  
Considérant l'intérêt de donner délégation de signature à Monsieur Éric GUILLOUX afin d'assurer le fonctionnement quotidien et l'expédition des affaires courantes de la direction dont il a la charge dans un souci d'optimiser le fonctionnement du service,  
Considérant l'intérêt de déléguer à Monsieur Éric GUILLOUX la validation de l'engagement des dépenses nécessaires au fonctionnement courant de la direction dont il a la charge dans la limite de 2 000 € HT,

**ARRETE**

**ARTICLE 1 :** Monsieur François BLANCHET, Président du Pays de Saint Gilles Croix de Vie Agglomération, donne sous sa surveillance et sa responsabilité, délégation de signature à Monsieur Éric GUILLOUX, Directeur du Développement Economique, sous réserve d'en avoir avisé la Vice-Présidente déléguée en la matière, pour :

- la signature des actes de gestion courante et courriers d'information ou notification nécessaires au fonctionnement quotidien de la « Direction Développement Economique » ;
- la signature de tout document lié à la gestion des déplacements (ordre de mission, état de frais, ...) et aux congés des agents du service ;
- la signature des devis ou commandes et l'engagement des dépenses correspondantes ainsi que tous documents nécessaires à ces engagements (lettres de consultation, courriers de rejet,..), pour des achats nécessaires au fonctionnement courant de la direction dont il a la charge, dans la limite de 2 000 € HT lorsque les crédits sont inscrits au budget.

**ARTICLE 2 :** En l'absence de Monsieur Éric GUILLOUX, pour quelle que cause que ce soit, le Directeur Général Adjoint « Développement Territorial » reçoit délégation de signature de tous devis ou commandes et engagement des dépenses correspondantes pour des achats nécessaires au fonctionnement courant de la « Direction Développement Economique », dans la limite de 2 000 € HT lorsque les crédits sont inscrits au budget, ainsi que de tout document lié à la gestion des déplacements (ordre de mission, état de frais, ...) et aux congés des agents du service et de tout acte de gestion courante et courriers d'information ou notification nécessaires au fonctionnement quotidien de la « Direction Développement Economique » ;

**ARTICLE 3** : La présente délégation de signature subsistera tant qu'elle n'aura pas été rapportée, et prendra fin, soit au terme du mandat du Président de la Communauté d'Agglomération soit au jour de cessation de ses fonctions de Directeur du Développement Economique, de Monsieur Éric GUILLOUX, si elle intervenait antérieurement à l'échéance du mandat du Président.

**ARTICLE 4** : Madame la Directrice Générale des Services est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera :

- publié au recueil des actes administratifs
- notifié à l'intéressé.

Ampliation adressée au :

- Comptable de la collectivité.

Fait à Givrand, le 10 avril 2026,  
Le Président

François BLANCHET



Certifié exécutoire par le Président compte tenu :

- de la transmission au contrôle de légalité le : 13 AVR. 2026
- de l'affichage le :
- de la notification le :
- de la publication sur le site [www.payssaintgilles.fr](http://www.payssaintgilles.fr) le : 13 AVR. 2026

*Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Nantes dans un délai de 2 mois à compter de sa publication et / ou notification. Cette juridiction peut être saisie par voie postale ou par le biais de l'application « Télérecours citoyens » accessible à partir du site : [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).*